



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยใช้เงินรายได้
พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานของ
มหาวิทยาลัยมหาสารคามให้มีความเหมาะสมกับสภาวการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๐ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
พ.ศ. ๒๕๓๗ ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่าย
ในการปฏิบัติงานโดยใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยความเห็นชอบของ
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม
พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา
ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยใช้เงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป และมีให้ใช้บังคับกับ
หน่วยงานที่สภามหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ปฏิบัติงานโดยใช้เงินรายได้ไว้เป็นการเฉพาะ

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ในกิจการของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ และบรรดาประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้ “หน่วยงาน” หมายถึง คณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ วิทยาลัย
สำนักงานอธิการบดี หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทั้งที่เป็นส่วนราชการหรือ
ส่วนงานภายใน รวมทั้งหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่ากองที่เป็นส่วนราชการหรือที่สภามหาวิทยาลัยมีมติให้
จัดตั้ง

ข้อ ๕ ค่าตอบแทน

(๑) กรรมการตัดสินการประกวดหรือแข่งขัน ในกรณีเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย
คนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อวัน และในกรณีเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย คนละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท
ต่อวัน

(๒) อาจารย์พิเศษ ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐บาท/ชั่วโมง

(๓) อาจารย์ที่ปรึกษานิสิตระดับปริญญาตรีระบบพิเศษในภาคเรียนภาคละ ๓,๐๐๐ บาท/ห้อง ในภาคเรียนฤดูร้อนภาคละ ๑,๕๐๐ บาท/ห้อง

ข้อ ๖ ค่าตอบแทนผู้ที่ได้รับแต่งตั้งหรือที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในการจัดงานของมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) นักเรียน และนิสิตช่วยปฏิบัติงาน ดังนี้

(ก) ปฏิบัติงานเต็มวัน วันละ ๒๐๐ บาท

(ข) ปฏิบัติงานครึ่งวัน วันละ ๑๐๐ บาท

(๒) แพทย์ พยาบาล ที่เป็นบุคคลภายนอก วันละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคน

(๓) ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ไม่เกินคนละ ๓๐๐ บาทต่อวัน

ข้อ ๗ ค่าตอบแทนสื่อมวลชนที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานเชิญมาร่วมงานแถลงข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย ไม่เกินคนละ ๓๐๐ บาท

ข้อ ๘ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานที่เกี่ยวข้องกับพิธีกรรมทางศาสนาให้เบิกจ่ายตามจริง ดังนี้

(๑) ระดับมหาวิทยาลัย ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) ระดับหน่วยงาน ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๙ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ เช่น งานวันสถาปนามหาวิทยาลัย หรืองานประเพณีต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ดังนี้

(๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน ๕๐ บาทต่อมื้อ

(๒) ค่าอาหาร คนละไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อมื้อ

(๓) ค่าวงดุริยางค์ หรือวงดนตรี ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อวง

(๔) ค่าชุดการแสดง ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อวง

ข้อ ๑๐ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในจัดงาน การจัดกิจกรรม เฉลิม พระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จริงโดยประหยัด

ข้อ ๑๑ ค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองสำหรับผู้ที่มาเยี่ยมชมกิจการ ผู้ให้ความช่วยเหลือหรือทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน รวมทั้งบุคลากรของหน่วยงานที่เข้าร่วมเลี้ยงรับรองให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ไม่เกินครั้งละ ๓๐๐ บาทต่อคน

ข้อ ๑๒ ค่าใช้จ่ายค่าอาหารในการจัดโครงการสัมมนาให้นำหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังมาใช้บังคับโดยอนุโลม ส่วนค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินคนละ ๑๐๐ บาท/มื้อ

ข้อ ๑๓ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้เข้าร่วมประชุม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ดังนี้

(๑) การประชุมภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

(ก) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินคนละ ๓๐ บาท/มื้อ

(ข) ค่าอาหาร ไม่เกินคนละ ๑๒๐ บาท/มื้อ



นายวราเชษ ชาญ
ฉัตร

- (๒) การประชุมสภามหาวิทยาลัย หรือกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย
(ก) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินคนละ ๒๕๐ บาท/มื้อ
(ข) ค่าอาหาร ไม่เกินคนละ ๕๐๐ บาท/มื้อ

ข้อ ๑๔ การเบิกจ่ายค่าของที่ระลึก ให้เบิกจ่ายดังนี้

(๑) กรณีข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการ ให้เบิกจ่ายจากส่วนกลาง รายละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

(๒) กรณีผู้มาเยี่ยมชมกิจการ เจรจา หรือทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน และมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานไปเยี่ยมชมกิจการ เจรจาหรือทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นภายนอก มหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ไม่เกินชั้นละ ๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๕ ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณสำหรับผู้เข้าประกวด หรือแข่งขัน หรือผู้เยี่ยมชมหน่วยงาน หรือผู้ที่ให้ความช่วยเหลือหน่วยงาน หรือใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับ ผู้ที่ได้รับยกย่องจากทางหน่วยงานให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกินชั้นละ ๑,๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๖ เงินรางวัล หรือค่าของรางวัลสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ดังนี้

- (๑) รางวัลที่ ๑ ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท
(๒) รางวัลที่ ๒ ไม่เกิน ๗,๐๐๐ บาท
(๓) รางวัลที่ ๓ ไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท
(๔) รางวัลชมเชยไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๗ ค่าใช้จ่ายในโอกาสแสดงความเสียใจต่อบุคลากรมหาวิทยาลัย เบิกจ่ายดังนี้

(๑) กรณีข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราวถึงแก่กรรม รายละ ๕,๐๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายจากมหาวิทยาลัยและหน่วยงานต้นสังกัด

(๒) กรณีบิดาหรือมารดา คู่สมรสที่ชอบด้วยกฎหมาย บุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างประจำ ถึงแก่กรรมรายละ ๓,๐๐๐ บาท โดยเบิกจ่ายจาก มหาวิทยาลัยและหน่วยงานต้นสังกัด

(๓) การส่งพวงหรีดเพื่อสักการศพตาม (๑)หรือ (๒) ให้เบิกจ่ายในนามมหาวิทยาลัย เท่านั้น โดยเบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงรายละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

ข้อ ๑๘ ค่าใช้จ่ายกรณีแสดงความเสียใจต่อผู้มีอุปการคุณแก่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน จนเป็นที่ประจักษ์ชัด ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย รายละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ในกรณีส่งพวงหรีดเพื่อสักการศพตามวรรคหนึ่ง ให้เบิกจ่ายในนามมหาวิทยาลัยหรือ หน่วยงาน ได้ตามที่จ่ายจริงรายละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๙ ค่าใช้จ่ายในโอกาสแสดงความยินดีต่อบุคลากร หรือผู้มีอุปการคุณต่อ มหาวิทยาลัยจนเป็นที่ประจักษ์ชัด เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงรายละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง


นายสรเดช บำรุง
ฉัตร

ข้อ ๒๐ ค่าใช้จ่ายเพื่อการสาธารณกุศล ครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท หากหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายเพื่อสาธารณกุศลหรือการแสดงความยินดีหรือเสียใจต่อบุคลากรหรือผู้มีอุปการคุณต่อมหาวิทยาลัยที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้ขออนุมัติอธิการบดีเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๒๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันสำคัญของชาติหรือถวายเงินแด่พระบรมวงศานุวงศ์ให้ขออนุมัติอธิการบดีเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๒๒ ค่าชุดหรือเครื่องแบบบุคลากร ให้เบิกจ่ายตามประเภทและตำแหน่งที่อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายกำหนด โดยให้เบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัดตามที่จ่ายจริงรายละไม่เกินคนละ ๓,๕๐๐ บาทต่อปี

ข้อ ๒๓ ค่าบัตรหรือค่าธรรมเนียมเข้าเยี่ยมชมสถานที่ที่ใช้ในโครงการฝึกอบรมให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง

ข้อ ๒๔ ค่าใช้จ่ายในการประกันอุบัติเหตุ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัยเบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงรายละไม่เกิน ๓๕๐๐ บาทต่อปี

ข้อ ๒๕ ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติงานในการจัดประชุมภายนอกมหาวิทยาลัยให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริงไม่เกินคนละ ๑๐๐ บาทต่อวัน

ข้อ ๒๖ หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายรายการใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศนี้ให้นำระเบียบของกระทรวงการคลังมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ในกรณีที่มีค่าใช้จ่ายเกินอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ให้นำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๒๗ กรณีที่ประกาศนี้ไม่ได้ระบุให้เบิกจ่ายจากหน่วยงานใดให้นำเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย สมบัติโต)
อธิการบดี

นายสรเดช เติงกร
เลขาธิการ