



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรื่อง อัตราค่าบำรุงการบริหารจัดการครุภัณฑ์เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์  
ของศูนย์วิจัยและการศึกษาบรรพชีวินวิทยา

พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารจัดการครุภัณฑ์เครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ของศูนย์วิจัยและการศึกษาบรรพชีวินวิทยาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๓๗ ประกอบกับข้อ ๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยค่าบำรุงการบริหารจัดการสถานที่ห้องประชุม ห้องบรรยายและครุภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง อัตราค่าบำรุงการบริหารจัดการเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ของศูนย์วิจัยและการศึกษาบรรพชีวินวิทยา พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ผู้ขอใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ มีดังนี้

“บุคลากรภายในศูนย์วิจัยและการศึกษาบรรพชีวินวิทยา” หมายถึง นักวิจัย เจ้าหน้าที่วิจัย และบุคลากรที่สังกัดศูนย์วิจัยและการศึกษาบรรพชีวินวิทยา

“หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม” หมายถึง คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย ศูนย์ สำนักวิชาการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นหรือบุคลากร นิสิตที่สังกัดมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“หน่วยงานราชการ” หมายถึง หน่วยงานราชการอื่นที่มีได้สังกัดมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“หน่วยงานเอกชน” หมายถึง ร้าน บริษัท ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกทั่วไป ให้รวมถึงหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

ข้อ ๔ ประเภทและอัตราค่าบำรุงการบริหารจัดการเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์ ให้เรียกเก็บตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

รายได้ตามประกาศนี้ ให้เป็นรายได้ของศูนย์วิจัยและการศึกษาบรรพชีวินวิทยาร้อยละ ๙๐ และเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัยมหาสารคามร้อยละ ๑๐ โดยให้ใช้ใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้อ ๕ การใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ให้ผู้ใช้ปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ผู้ขอใช้ต้องนำวัสดุและสารเคมีมาเอง
- (๒) ก่อนใช้เครื่องมือให้ยื่นเอกสารขอใช้เครื่องมือและจองล่วงหน้า ๓ วันทำการ
- (๓) กรณีผู้ขอใช้ไม่เคยใช้เครื่องมือมาก่อนให้เข้าฟังคำแนะนำการใช้เครื่องมือจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
- (๔) การให้บริการในเวลาราชการตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
- (๕) การให้บริการนอกเวลาราชการ ระหว่างวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๑๖.๓๐-๒๐.๓๐ น. ,วันเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๒๐.๓๐ น. ต้องขออนุญาตและต้องมีเจ้าหน้าที่ดูแล ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบต่อค่าล่วงเวลาให้เจ้าหน้าที่ (ตามระเบียบราชการ)
- (๖) กรณีเครื่องมือเกิดความเสียหายอันเกิดจากความประมาทหรือการใช้งานผิดประเภท ผู้ขอใช้จะต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายเสียหายทุกกรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์สัมพันธ์ ฤทธิเดช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

## บัญชีแนบท้าย

ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง อัตราค่าบริการบริหารจัดการเครื่องมือทางวิทยาศาสตร์  
ของศูนย์วิจัยและการศึกษาบรรพชีวินวิทยา พ.ศ. ๒๕๖๑

| ประเภทเครื่องมือ  | อัตรา (บาท/วัน)       |                |               |
|---|-----------------------|----------------|---------------|
|   | หน่วยงานภายใน<br>มมส. | หน่วยงานราชการ | หน่วยงานเอกชน |
| ๑.ห้องปฏิบัติการตัดหิน  |                       |                |               |
| ๑.๑ เครื่องทำแผ่นหินบาง (Thin Section Machine)  |                       |                |               |
| ๑.๒ เครื่องขัดแผ่นหิน (Thin Section Grinder)  |                       |                |               |
| ๑.๓ เครื่องตัดแต่งแผ่นหิน (Thin Saw)  |                       |                |               |
| ๑.๔ เครื่องตัดหิน (Slab Saw)  |                       |                |               |
| ๑.๕ เครื่องตัดหินใหญ่   | ๒๕๐                   | ๕๐๐            | ๑,๐๐๐         |
| ๑.๖ ตู้อบลมร้อน   |                       |                |               |
| ๑.๗ ตู้ดูดควันพิษ   |                       |                |               |
| ๑.๘ ตู้สุญญากาศ   |                       |                |               |
| ๑.๙ เครื่องกวนสารละลาย (Hot plate stirrer)  |                       |                |               |
| ๑.๑๐ เครื่องต้มสารละลาย (Hot plate)   |                       |                |               |
| ๒.ห้องถ่ายภาพและสตูดิโอ   |                       |                |               |
| ๒.๑ เครื่องสแกนเนอร์ ๓ มิติ แบบพกพา   | ๕๐๐                   | ๑,๐๐๐          | ๒,๐๐๐         |
| ๒.๒ เครื่องพิมพ์ ๓ มิติ ชนิด ๒ หัวพิมพ์   | ๔ บาท/นาทีก           | ๕ บาท/นาทีก    | ๘ บาท/นาทีก   |
| ๒.๓ กล้องจุลทรรศน์แบบใช้แสง<br>(Compound Light Microscope) Nikon Eclipse E 200<br>เลนส์ 4X/10X/40X/100X | ๕๐                    | ๖๐             | ๑๐๐           |
| ๒.๔ กล้องจุลทรรศน์แบบใช้แสง<br>(Compound Light Microscope) Nikon Eclipse E 200<br>เลนส์ 5X/10X/20X/50X  | ๕๐                    | ๖๐             | ๑๐๐           |
| ๒.๕ กล้องสเตอริโอ รุ่น SMZ 800<br>ขนาด 0.5X,2X  | ๕๐                    | ๖๐             | ๑๐๐           |

## หมายเหตุ

- (๑) รายชั่วโมง หมายความว่า เวลาที่เกินจาก ๓๐ นาทีให้พิเศษเป็น ๑ ชั่วโมง
- (๒) ผู้ขอใช้ต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของการใช้ห้องปฏิบัติการอย่างเคร่งครัด
- (๓) กรณีมีการขอใช้เป็นโครงการงานวิจัยจากภายนอกให้เสนอผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและการศึกษาบรรพชีวินวิทยาพิจารณาเรียกเก็บอัตราค่าบริการในลักษณะเหมาจ่ายได้ตามความเหมาะสม
- (๔) การให้บริการในเวลาราชการตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
- (๕) การให้บริการนอกเวลาราชการ ระหว่างวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๑๖.๓๐-๒๐.๓๐ น. , วันเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๒๐.๓๐ น. ต้องขออนุญาตและต้องมีเจ้าหน้าที่ดูแล ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการต้องรับผิดชอบค่าล่วงเวลาให้เจ้าหน้าที่ (ตามระเบียบราชการ)

