



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่
สำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อให้การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีความเหมาะสม อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๐(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๓๗ ประกอบกับระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๒๐/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๔ จึงมีมติกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาคำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้ กรรมการสภามหาวิทยาลัย หมายถึง กรรมการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคามตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๓๗

ข้อ ๕ วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) หมายถึง โทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนกลางหรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ส่วนตัวที่ได้รับอนุญาตให้นำมาใช้ในราชการ

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยใช้วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงการควบคุมและการเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ โดยให้คำนึงถึงความจำเป็นเหมาะสมเพื่อมิให้เกิดภาระกับงบประมาณของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ การจัดวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่และหมายเลข (ซิมการ์ด) ที่ใช้ในกิจการสภามหาวิทยาลัยหรือปฏิบัติราชการ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายที่จะพิจารณาตามความจำเป็น ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ทั้งนี้ การจัดวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ จะต้องได้มาโดยวิธีการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ หรือวิธีการอื่นใดที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นภายหลังที่สามารถตรวจสอบได้

กรณีและผู้ขายเสนอเงื่อนไขในการให้บริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่เฉพาะหมายเลขโทรศัพท์และบริการ ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

กรณีที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีโทรศัพท์เคลื่อนที่อยู่แล้วสามารถนำค่าบริการและหมายเลข มารวมเบิกเหมาจ่ายกับค่าบริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่มหาวิทยาลัยจัดหาให้ได้ ทั้งนี้เมื่อรวมแล้วอัตราการเบิกจ่ายต้องไม่เกินบัญชีแนบท้ายประกาศ

ข้อ ๙ การเบิกจ่ายค่าบริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่(ค่าเช่าหมายเลขและค่าใช้บริการ) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยหรือของแต่ละหน่วยงานจากงบดำเนินงานเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ ในลักษณะเหมาจ่าย

กรณีที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยพ้นจากตำแหน่งให้หยุดเบิกส่วนค่าบริการที่ค้างชำระระหว่างเดือนให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้เบิกจ่ายให้

ข้อ ๑๐ กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ถือครองวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ของทางราชการ เมื่อพ้นจากตำแหน่งไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้หยุดเบิกและให้ส่งเครื่องวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ถือครองพร้อมอุปกรณ์(ถ้ามี) คืนให้มหาวิทยาลัยให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน

ข้อ ๑๑ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและฟอร์มที่ใช้ในการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามที่กองคลังและพัสดุ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภชัย สมัมปีโต)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายบริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่เหมาจ่าย

ตำแหน่ง	อัตรา/ไม่เกิน
1. นายกสภามหาวิทยาลัย	4,000 บาทต่อรอบเดือน
2. กรรมการสภามหาวิทยาลัย	อัตราคนละ 2,000 บาทต่อรอบเดือน

- หมายเหตุ** 1. ส่วนที่เกินให้ผู้ถือครองฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง
2. ใบแจ้งหนี้ที่ค่าบริการวิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ ที่ส่วนกลางจัดหาให้ กองคลังและพัสดุจะดำเนินการเบิกจ่ายให้ ส่วนใบแจ้งหนี้ค่าบริการวิทยุโทรศัพท์ส่วนตัว ให้หน่วยงานเป็นผู้เบิกจ่าย ทั้งนี้เมื่อรวมค่าบริการของส่วนกลางและส่วนตัวแล้วต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในบัญชีฯ