



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย
พ.ศ. 2538

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14(2) และมาตรา 15 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 สภามหาวิทยาลัยมหาสารคามจึงออกข้อบังคับว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2538"

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

"สภามหาวิทยาลัย" หมายถึง สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

"กรรมการ" หมายถึง กรรมการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

"ประธาน" หมายถึง ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

"เลขานุการ" หมายถึง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

หมวดที่ 1

อำนาจและหน้าที่ของนายก อุปนายก และ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 4 นายกสภามหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

4.1 ควบคุมและดำเนินกิจการของสภามหาวิทยาลัย

4.2 เป็นผู้แทนของสภามหาวิทยาลัยในกิจการของสภามหาวิทยาลัย

4.3 อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติหรือตามที่ข้อบังคับนี้กำหนดไว้

ข้อ 5 อุปนายกสภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ช่วยนายกสภามหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไปหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

เมื่อนายกสภามหาวิทยาลัยไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อุปนายกสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย และให้มีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับนายกสภามหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ในข้อ 4 แห่งข้อบังคับนี้

- ข้อ 6 เลขานุการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้
- 6.1 เชิญประชุมสภามหาวิทยาลัยตามคำสั่งของนายกสภามหาวิทยาลัย
 - 6.2 แจ้งระเบียบหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุม
 - 6.3 เชิญบุคคลใด ๆ เข้าประชุมหรือชี้แจงในที่ประชุม
 - 6.4 จัดทำรายงานการประชุม
 - 6.5 แจ้งมติของที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง
 - 6.6 เก็บรักษาเอกสารของสภามหาวิทยาลัย
 - 6.7 ปฏิบัติการอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือตามที่นายกสภามหาวิทยาลัย หรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวดที่ 2

การประชุม

ข้อ 7 การประชุมให้มีตามกำหนดที่สภามหาวิทยาลัยได้มีมติไว้ แต่ประธานจะสั่งงดการประชุมครั้งใดก็ได้ เมื่อเห็นว่าไม่มีเรื่องสมควรจะบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม ในกรณีที่ประธานเห็นสมควรเรียกประชุมเป็นพิเศษก็ให้เรียกประชุมได้

ข้อ 8 ถ้ากรรมการตั้งแต่หนึ่งในสี่ขึ้นไปร้องขอให้สภามหาวิทยาลัยประชุมเพื่อกิจการอย่างใดอย่างหนึ่ง ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเรียกประชุมสภามหาวิทยาลัยภายในสิบวัน นับตั้งแต่วันที่นายกสภามหาวิทยาลัยได้รับหนังสือร้องขอ

ข้อ 9 การเรียกประชุมต้องทำเป็นหนังสือแจ้ง พร้อมด้วยระเบียบวาระการประชุม และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้กรรมการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ประธานจะเรียกประชุมเร็วกว่านั้น โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือก็ได้เมื่อเห็นว่าเป็นเรื่องด่วน

ข้อ 10 การจัดระเบียบวาระการประชุมให้เป็นไปตามที่ประธาน หรือเลขานุการแล้ว แต่กรณี จะพิจารณาเห็นสมควรไปตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- วาระที่ 1 วาระแจ้งเพื่อทราบ
- วาระที่ 2 วาระรับรองรายงานการประชุม
- วาระที่ 3 วาระเรื่องสืบเนื่องหรือค้างพิจารณาจากการประชุมครั้งก่อน
- วาระที่ 4 วาระเสนอเพื่อพิจารณา
- วาระที่ 5 วาระอื่น ๆ

ในกรณีที่เห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องด่วน ประธานหรือเลขานุการ แล้วแต่กรณีจะจัดไว้ในลำดับขาดของการประชุมก็ได้

ข้อ 11 ให้มีการลงลายมือชื่อกรรมการหรือผู้เข้าประชุมทุกคน

ข้อ 12 ในการประชุมจะต้องมีกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

ข้อ 13 เมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประธาน ให้กรรมการที่มีอายุสูงสุดที่มาประชุมทำหน้าที่ประธานชั่วคราว เพื่อให้ที่ประชุมเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้หนึ่งผู้ใดเป็นประธาน

ข้อ 14 ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุมและต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ที่ประชุมจะได้มีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ 15 ในการประชุม ถ้ากรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มาประชุม มีมติให้ประชุมลับก็ให้ประชุมลับ

ในการประชุมลับผู้ที่อยู่ในที่ประชุม หรือ ณ ที่ใดในระยะเวลาที่อาจฟังการประชุมได้ ได้แก่ กรรมการผู้ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม และผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานเท่านั้น

ข้อ 16 กรรมการจะอยู่ในที่ประชุมขณะมีการอภิปรายและลงมติในเรื่องใดที่มีประโยชน์ได้เสียส่วนตนเกี่ยวข้องกับตัวไม่ได้ เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติอนุญาตให้อยู่ในที่ประชุมเพียงเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงอันจะทำความกระจ่างในเรื่องนั้น

ข้อ 17 ประธานมีอำนาจปรึกษาที่ประชุมในปัญหาใด ๆ สิ่งพักการประชุม เลื่อนการประชุม หรือเลิกการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 18 กรรมการมีสิทธิขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้ตรงตามที่ เป็นจริงได้ การจะให้แก้ไขได้หรือไม่ นั้น สุดแล้วแต่มติของที่ประชุมจะพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 19 เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

รายงานการประชุมที่ยังมิได้มีการรับรอง เพราะเหตุที่วาระการดำรงตำแหน่งของประธานสิ้นสุดลงตามวาระ ให้เลขานุการบันทึกเหตุนั้นไว้และให้เลขานุการเป็นผู้รับรองความถูกต้องของรายงานการประชุมนั้น

ข้อ 20 สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติให้จดยางานการประชุมลับครั้งใด ทั้งหมด หรือแต่บางส่วนก็ได้ แต่ห้ามบันทึกพฤติการณ์ไว้

ข้อ 21 การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ ให้เป็นไปตามมติของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 22 สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติห้ามโฆษณาข้อความอันเกี่ยวกับความปลอดภัย หรือ ประโยชน์สำคัญของมหาวิทยาลัยที่ได้กล่าวหรือปรากฏในรายงานการประชุมก็ได้

ข้อ 23 ให้เลขานุการจัดพิมพ์รายงานการประชุม เว้นแต่รายงานการประชุมอันที่ได้มีมติ ของสภามหาวิทยาลัยมิให้เปิดเผยและข้อความที่ห้ามโฆษณา

หมวดที่ 3

การลงมติ

ข้อ 24 ในกรณีที่จะต้องมิตติของสภามหาวิทยาลัย ให้ประธานขอให้ที่ประชุมลงมติ มติของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเสียงข้างมาก เว้นแต่จะกำหนดเป็นอย่างอื่น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด การออกเสียงชี้ขาดจะให้เหตุผลหรือไม่ก็ได้

มติในการเลือกผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารตาม มาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย มหาสารคาม พ.ศ. 2537 ให้ถือคะแนนเสียงเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ที่มาประชุม

ข้อ 25 การลงมติ กรรมการที่อยู่ในที่ประชุมเท่านั้นที่มีสิทธิออกเสียง

ข้อ 26 การออกเสียงลงคะแนนให้กระทำการเป็นการเปิดเผย เว้นแต่เมื่อที่ประชุมมีมติให้ กระทำการเป็นการลับ จึงให้ลงคะแนนลับ

วิธีการลงคะแนนเปิดเผยและวิธีลงคะแนนลับ ให้ประธานเป็นผู้กำหนดตามความเห็นชอบ ของที่ประชุม

การออกเสียงคะแนนเลือกผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารตาม มาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 ให้ใช้วิธีการลงคะแนนลับ

ข้อ 27 เมื่อได้นับคะแนนเสียงเสร็จแล้ว ให้ประธานประกาศมติต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องใดมีกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับเฉพาะเรื่องนั้น ๆ กำหนดไว้ว่ามติจะต้องประกอบด้วย คะแนนเสียงถึงจำนวนเท่าใด ก็ให้ประกาศด้วยว่าคะแนนเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้หรือไม่

ข้อ 28 ในการนับคะแนนเสียงครั้งใด ถ้ากรรมการร้องขอ และที่ประชุมมีมติให้มีการ นับคะแนนเสียงใหม่ ก็ให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่

ข้อ 29 มติใดไม่มีผู้คัดค้านก็ให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็น เป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็น เป็นอย่างอื่นให้ถือว่าที่ประชุม เห็นชอบด้วยกับมตินั้น

หมวดที่ 4
บทเบ็ดเตล็ด

ข้อ 30 ในการรับรองรายงานการประชุมและการอนุมัติให้ปริณญา อนุมัติ หรือ ประกาศนียบัตร ตามมาตรา 14(3) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 นายกสภามหาวิทยาลัยอาจเรียกประชุมสภามหาวิทยาลัย และให้กรรมการออกเสียงลงมติโดย กรรมการไม่ต้องมาประชุมพร้อมกันตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนดก็ได้ แต่ต้องแจ้งผลการประชุมนั้นให้สภามหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งต่อไป


ข้อ 31 ในกรณีปัญหาที่จะต้องตีความตามข้อบังคับนี้ให้เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยที่จะวินิจฉัย และ เมื่อที่ประชุมได้ลงมติวินิจฉัยโดยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ เป็นประการใดแล้ว ก็ให้ถือว่าคำวินิจฉัยนั้นเป็นเด็ดขาด

การขอให้ที่ประชุมวินิจฉัยตามวรรคหนึ่ง อาจทำได้โดยประธานที่ประชุมขอปรึกษาหรือ กรรมการร้องขอโดยมีกรรมการรับรองไม่น้อยกว่าห้าคน

ข้อ 32 ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นเฉพาะการประชุมพิจารณาเรื่องใด สภามหาวิทยาลัย อาจมีมติให้งดใช้ข้อบังคับนี้ข้อหนึ่งข้อใดในการประชุมพิจารณาเรื่องนั้นก็ได้

ข้อ 33 ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2538



(นายถวิล ไพรสงค์)

รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย
นายกสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม