



ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ว่าด้วยคณะวิทยาการสารสนเทศ

พ.ศ. ๒๕๔๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยคณะวิทยาการสารสนเทศ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
พ.ศ. ๒๕๓๗ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยมหาสารคามในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๔๖ เมื่อวันที่ ๒๔
พฤษภาคม ๒๕๔๖ สภามหาวิทยาลัยจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยคณะวิทยาการสารสนเทศ
พ.ศ. ๒๕๔๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้
ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
“คณะ”	หมายความว่า	คณะวิทยาการสารสนเทศ
“คณะกรรมการอำนวยการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการอำนวยการ คณะวิทยาการสารสนเทศ
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีคณะวิทยาการสารสนเทศ
“คณะกรรมการบริหาร”	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการ สารสนเทศ

ข้อ ๕ ให้จัดตั้งหน่วยงานจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาขึ้นหน่วยงานหนึ่งในมหาวิทยาลัย
เรียกว่า “คณะวิทยาการสารสนเทศ” โดยไม่เป็นส่วนราชการตามความในมาตรา ๖ หรือ มาตรา ๗ แห่ง
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๓๗ มีหน้าที่จัดการศึกษาทำนองเดียวกับคณะดำเนิน
งานในรูปแบบการบริหารในลักษณะนอกระบบราชการที่เน้นความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และพึงตนเอง
ให้มากที่สุด โดยมีสภามหาวิทยาลัยกำกับควบคุม และให้เรียกชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า Faculty of
Informatics

ข้อ ๖ คณะมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) ผลิตบัณฑิตสาขาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ สาขากระบวนบริหารการศึกษาระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาการสื่อสารมวลชน และสาขาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือ สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

(๒) ศึกษาวิจัยและเผยแพร่องค์ความรู้และนวัตกรรมด้านวิทยาการสารสนเทศและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอาจร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กร หรือสถาบันภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

(๓) ให้บริการทางวิชาการด้านวิทยาการสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานองค์กร หรือสถาบันภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

(๔) อนุรักษ์ ทำนุบำรุง สนับสนุนส่งเสริม เผยแพร่ สืบทอดศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับวิชาชีพ เพื่อการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

ข้อ ๗. ให้มีคณะกรรมการอำนวยการ ซึ่งแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธานโดยตำแหน่ง

(๒) คณบดี เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง

(๓) กรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านวิทยาการสารสนเทศ สาขาต่าง ๆ ที่ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสามคน

(๔) กรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่าง ๆ ซึ่งไม่ใช่กรรมการใน (๓) และไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างในมหาวิทยาลัย จำนวนสองคน

(๕) กรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิ ในสาขาต่าง ๆ และเป็นข้าราชการ พนักงาน หรือ ลูกจ้างในมหาวิทยาลัย จำนวนสามคน

(๖) กรรมการและเลขานุการ ซึ่งแต่งตั้งจากรองคณบดีคนหนึ่งโดยการเสนอแนะของ คณบดี

คณะกรรมการตาม (๓) (๔) และ (๕) ได้มาจากการเสนอแนะของอธิการบดี มีวาระดำรงตำแหน่งสองปี และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้ และพ้นตำแหน่งก่อนวาระเมื่อตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติ หรือสภามหาวิทยาลัยถอดถอน

ข้อ ๘ คณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอนโยบายและแผนงานของคณะต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

(๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณรายได้และรายจ่ายประจำปีของคณะเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๓) กำหนดระบบการรายงานประจำปี และรายงานการเงินของคณะ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๔) กลั่นกรองเรื่องที่คณะเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

(๕) แต่งตั้งและถอดถอนอาจารย์ หรือหัวหน้างานของคณะตามคำแนะนำของคณบดี

(๖) แต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีของคณะ

(๗) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานของคณะตามที่คณบดีเสนอ

- (๘) ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีเมื่อดำรงตำแหน่งมาแล้วสองปี เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายในสองเดือน
- (๙) ให้ความเห็นชอบในการเสนอระเบียบ และข้อบังคับต่อสภามหาวิทยาลัย ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา การแบ่งส่วนงาน และการจัดระเบียบการบริหารงานภายใน การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน การบริหารงานวิจัย และการให้บริการทางวิชาการของคณะ
- (๑๐) กำกับ ดูแล การประกันคุณภาพทางวิชาการและการบริหาร
- (๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๙ องค์ประชุมและการดำเนินงานของคณะกรรมการอำนวยการ ให้กำหนดเป็นข้อมติของคณะกรรมการอำนวยการ

ข้อ ๑๐ ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบงานของคณะโดยได้รับการมอบอำนาจจากอธิการบดี และจะให้มีรองคณบดีคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้ เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมาย

,ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณบดีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการอำนวยการซึ่งประกอบด้วยบุคคลตามข้อ ๗(๑) (๓) (๔) และ (๕)

คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้

เมื่อคณบดีดำรงตำแหน่งครบสองปี ให้คณะกรรมการอำนวยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี แล้วนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ในกรณีที่การประเมินผลงานไม่ผ่าน ให้คณบดีพ้นจากตำแหน่งนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบผลการประเมิน

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระคณบดีอาจพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระเมื่อ ตาย ลาออก ขาดคุณสมบัติ หรือสภามหาวิทยาลัยถอดถอน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการอำนวยการ

ให้อธิการบดีเป็นผู้แต่งตั้งรองคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดี เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่งให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๑ ให้มีคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย คณบดีเป็นประธาน และกรรมการซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๙ คน ให้คณบดีแต่งตั้งบุคลากรในคณะหนึ่งคนเป็นเลขาธิการของคณะกรรมการบริหาร

กรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งมีวาระการดำรงตำแหน่งสองปี แต่อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

องค์ประชุมและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) เสนอนโยบายและแผนงานของคณะต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณา
- (๒) จัดทำหลักสูตรและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับคณะ

- (๓) พิจารณาวางระเบียบและออกข้อบังคับภายในคณะ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการ หรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย
- (๔) พิจารณาเสนอการดำรงตำแหน่งทางวิชาการของบุคคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ใน คณะต่อมหาวิทยาลัย
- (๕) จัดการศึกษา การวัดผล ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของคณะ
- (๖) จัดทำงบประมาณรายได้และรายจ่ายประจำปีของคณะเสนอต่อคณะกรรมการ อำนวยการ
- (๗) จัดทำรายงานประจำปี และรายงานการเงินของคณะ เสนอต่อคณะกรรมการ อำนวยการ
- (๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ เกี่ยวกับกิจการของคณะ หรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๓ การจัดทำหลักสูตร การจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตาม ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การแบ่งส่วนงานและการจัดระเบียบการบริหารงานภายในคณะ ให้เป็นไปตามที่คณะ กรรมการอำนวยการกำหนด

ข้อ ๑๕ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สิน การบริหารงานวิจัย และการให้บริการทางวิชาการ ให้กำหนดเป็นระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ นอกจากงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับการจัดสรรแล้ว คณะอาจมีรายได้อื่น ดังนี้

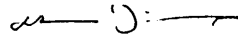
- (๑) ค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ และเงินอุดหนุนสมทบ ที่จัดเก็บจากนิสิต หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๒) เงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ
- (๓) เงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย
- (๔) เงินอุดหนุน เงินบริจาค หรือทรัพย์สินอื่นซึ่งมีผู้บริจาคหรือมอบให้
- (๕) เงินรายได้อื่น ๆ

ข้อ ๑๗ รายได้ของคณะ ตามข้อ ๑๖ จะต้องจัดสรรเพื่อใช้ในการดำเนินการของคณะ และจัดสรรให้ มหาวิทยาลัย ซึ่งการจัดสรรนี้ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การดำเนินงานของคณะกรณีที่มีได้ระบุมไว้ในระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการอำนวยการวินิจฉัย แล้วแจ้งให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งมหาวิทยาลัย เพื่อวางหลักเกณฑ์การปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๖



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม