



ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ว่าด้วยค่าบำรุงการบริหารจัดการสถานที่ ห้องประชุม ห้องบรรยายและครุภัณฑ์
พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบว่าด้วยค่าบำรุงการบริหารจัดการ
สถานที่ ห้องประชุม ห้องบรรยายและครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ (๒)(๑๑)และ(๑๔) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๓๗ สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุมครั้งที่
๑๑/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วย ค่าบำรุงการ
บริหารจัดการสถานที่ ห้องประชุม ห้องบรรยายและครุภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือ
ศูนย์หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่เป็นส่วนราชการหรือส่วนงานภายใน
ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งหน่วยงานในมหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลสถานที่ ห้องประชุม
ห้องบรรยาย หรือครุภัณฑ์

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
มหาสารคาม

“ค่าบำรุงการบริหารจัดการ” หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บจากผู้ใช้บริการสถานที่
ห้องประชุม ห้องบรรยาย หรือครุภัณฑ์ ของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน

“สถานที่” หมายความว่า บริเวณภายในหรือภายนอกอาคารซึ่งเป็นสิ่งปลูกสร้างของ
มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่รวมห้องประชุมหรือห้องบรรยาย

“ห้องประชุม” หมายความว่า สถานที่ที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานกำหนดให้เป็น
ห้องประชุม รวมทั้งอาคารพลศึกษาและหอประชุมเคียงคะดัง

รับรองสำเนาถูกต้อง
นายประทีป ชัยกุล
อธิการบดี

“ห้องบรรยาย” หมายความว่า สถานที่ที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานกำหนดให้เป็นห้องเรียนหรือห้องบรรยาย

“ผู้ใช้บริการ” หมายความว่า บุคคล หน่วยงานหรือองค์กรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้บริการสถานที่ ห้องประชุม ห้องบรรยาย หรือครุภัณฑ์ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่หมายรวมถึงการจัดการเรียนการสอนตามปกติของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการบริหารกำหนดประเภท อัตราค่าบำรุงการบริหารจัดการและหลักเกณฑ์วิธีการบริหารจัดการสถานที่ ห้องประชุม ห้องบรรยาย และครุภัณฑ์ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ในกรณีมีเหตุอันสมควรเพื่อประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย อธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบอาจพิจารณาลดหรือยกเว้นการเก็บค่าบำรุงบริหารจัดการสถานที่ ห้องประชุม หรือห้องบรรยาย หรือครุภัณฑ์ก็ได้ แล้วให้รายงานคณะกรรมการบริหารเพื่อทราบ

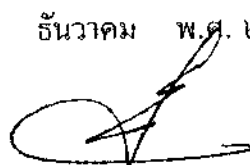
ข้อ ๖ ในการใช้สถานที่ ห้องประชุม ห้องบรรยาย และครุภัณฑ์ ห้ามผู้ใช้บริการกระทำการใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายหรือหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้มาจากการดำเนินการตามระเบียบนี้ให้นำส่งกองคลังและพัสดุ โดยให้หักเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัยและรายได้ของหน่วยงานในอัตราส่วนตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความ หรือการดำเนินการอื่นใดที่มีได้ระบุไว้ในระเบียบนี้ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด

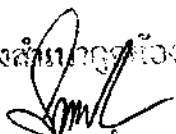
ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(นายอำนาจ ปะติเส)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รับรองสำเนาถูกต้อง

นางสาวชัชวาลย์ บำรุง
ผู้จัดการ

5